



Alle famiglie degli studenti pendolari  
 Ai Docenti e Al personale ATA  
 Al DSGA Dott.ssa Gioia Minuti  
 Al Sito Web dell'istituto

**OGGETTO: Richiesta permessi mezzi di trasporto - PROROGA**

Si comunica che nonostante la scadenza di consegna dei permessi di cui all'oggetto ovvero mercoledì 9 ottobre, considerate le domande che a tutt'oggi pervengono, in via eccezionale verranno prese in considerazione le medesime entro e non oltre **GIOVEDÌ 31/10**.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Nicoletta Ferrari**

Firma autografa omessa ai sensi  
 dell'art.3, comma2 del D.Lgs. n. 39/93

----- compilare solo le richieste che interessano -----

Il sottoscritto ..... genitore di .....

della classe ..... sezione ..... e residente nel comune di .....

**chiede**

per il proprio figlio l'**autorizzazione** per tutto l'anno scolastico

A) ad **entrare alle ore** ..... perché il mezzo di trasporto pubblico disponibile

arriva in Cremona alle ore .....*specificare il mezzo (treno, corriera, radiale)* .....  
 e la linea .....

B) ad **uscire alle ore** ..... (13.40 o 13.45) quando le lezioni terminano alle 13.50 perché il mezzo di trasporto pubblico disponibile

parte da Cremona alle ore ..... *specificare il mezzo (treno, corriera, radiale)* .....  
 e la linea .....

C) ad **uscire alle ore** ..... (16.10 o 16.15) quando le lezioni terminano alle 16.20 perché il mezzo di trasporto pubblico disponibile

parte da Cremona alle ore ..... *specificare il mezzo (treno, corriera, radiale)* .....  
 e la linea .....

D) ad **uscire alle ore** ..... (17.05 o 17.10) quando le lezioni terminano alle 17.15 perché il mezzo di trasporto pubblico disponibile

parte da Cremona alle ore ..... *specificare il mezzo (treno, corriera, radiale)* .....  
 e la linea .....

Data .....

Firma .....

CRIS00600T - ADD89C6 - CIRCOLARI - 0000199 - 29/10/2024 - Circolare - I